

É 0749-06/1/10

A 10/2007 (II. 27.) SzMM rendelettel módosított 1/2006 (II. 17.) OM rendelet Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről alapján.

Szakképesítés, szakképesítés-elágazás, rész-szakképesítés, szakképesítés-ráépülés azonosító száma és megnevezése, valamint a kapcsolódó szakképesítés megnevezése:

54 345 06 0000 00 00	Személyügyi gazdálkodó és fejlesztő	Személyügyi gazdálkodó és fejlesztő
----------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

1. feladat**Összesen: 15 pont**

Válassza ki a fenti juttatási formák közül kizárólag a munkaviszonyból eredő, azzal összefüggésben felmerülő elemeket!

Ruházati költségtérítés, költségtérítés kiküldetés esetére, ügyfelektől kapott esetenkénti borraivaló, reprezentációs költség, utazási költségtérítés, lakhatási költségtérítés.

2. feladat**Összesen: 20 pont**

Ismertesse a béren kívüli juttatási formák célját! A feladatból hozzon ezekre példát!

Béren kívüli juttatások: mindazon munkáltatói támogatások, amelyek a munkavállalók jóléti, egészségügyi, kulturális szükségleteinek kielégítését életkörülményeik javítását célozzák.

Ahol jól működtetik a béren kívüli juttatások rendszerét, ott csökkenhet a fluktuáció, a dolgozók jobban kötődnek a céghez, a távollétek és a jogosultságok összehangolásával elérhető, hogy csökkenjenek az indokolatlan rövid dolgozói hiányzások. A foglalkoztató költségei csökkennek, versenyképességére kedvezően hathat). Pl.: Cafeteria: hideg étkezési utalvány, helyi utazási (BKV) bérlet, üdülési csekk.

3. feladat**Összesen: 15 pont**

Milyen egyéb munkabéren felüli juttatásokat ismer? Azonosítsa be a példabeli feladatból, és sorolja fel ezeket! Ismertesse röviden, hogy ezen ösztönzési formák milyen célt szolgálnak a vállalkozásban!

Jutalom, prémium, 25%-os jutalék, törzsgárda jutalom.

A béren kívüli juttatásokkal a munkáltató célja mindig valamely magasabb teljesítmény, vagy tanúsítandó munkavállalói magatartás elérése.

4. feladat**Összesen: 20 pont**

Ismertesse a vállalati ösztönző rendszer fontosabb eszközeit!

Pl.:

- személyi jellegű egyéb kifizetések, (dolgozói hozzájárulás, segély, jutalom stb.)
- egyéb kifizetések
- nem pénzbeli juttatások (oktatás, cégautó, telefon, biztosítás)
- vállalati vagyomból való részesedés

Soroljon fel legalább hármat: **hideg étkezési jegy, meleg étkezési jegy, iskolakezdési támogatás, helyi utazási (BKV) bérlet, internet (otthoni) használat, üdülési csekk, csekély értékű ajándék utalvány, kultúra utalvány, számítógép juttatás, lakáscélú támogatás, önkéntes Pénztárak, Önkéntes Nyugdíjpénztár, Önk. Egészségpénztár, Önkéntes Önségélyező Pénztár.**

II. Tesztfeladat**Összesen: 20 pont**

Olvassa el figyelmesen a kérdéseket és karikázza be a helyes választ, válaszokat!

1. Mi a cafeteria rendszer?

- a) **a választható béren kívüli juttatásokat nevezik cafeteria rendszernek**
- b) a Mt. által előírt kötelező juttatási rendszer
- c) az Art.-ben szabályozott juttatási rendszer

2. Válassza ki a felsoroltak közül a cafeteria rendszerre jellemző sajátosságokat!

- a) **Vállalaton belüli egységes keretösszeg jellemzi**
- b) **Belső vállalati szabályzat keretében működik**
- c) A keretösszeget bármilyen juttatási elemre lehet fordítani
- d) Minden eleme adóköteles
- e) **Határozott időre, többnyire 1 évre kerülnek kialakításra**

3. Válassza ki az alábbiak közül, hogy megfelel-e valamelyik állítás a cafeteria rendszer alapkövetelményeinek a vállalkozáson belüli alkalmazásához!

- a) a munkavállalók meghatározott körét érinti, mely kérelemre érvényesíthető
- b) **a jogszabályi előírásoknak meg kell felelnie**
- c) minden év január 31-ig kötelező újra szabályozni a vállalkozásnak
- d) **írásban szabályozott**

4. Megítélése szerint a vállalkozásnak milyen juttatásokat célszerű felvenni a cafeteria csomagba?

- a) Szja. és Tb. Járulék köteles juttatások
- b) **Szja. és Tb. járulék mentes juttatások**
- c) **Költségtakarékos juttatási formák, melyek jelentős megtakarításokat eredményeznek a vállalkozás számára**

5. Az alábbi állítások közül melyik igaz?

- a) **A csekély értékű ajándékutalvány adómentes értékhatára évente háromszor az adóév első napján érvényes havi minimálbér 10%-ig adható.**
- b) A csekély értékű ajándékutalvány adómentes értékhatára évente háromszor a minimálbér 30%-ig adható.
- c) **Az iskolakezdési támogatási utalvány adómentes értékhatára minden évben a minimálbér 30%-a.**
- d) Az iskolakezdési támogatási utalvány adómentes értékhatára minden évben a minimálbér 10%-a.

III. Soroljon fel munkabérnek minősülő kifizetési formákat!

Összesen: 5 pont

Pl.:

- személyi alapbér
- meghatározott minimálbér
- garantált szakmai bérminimum
- közalkalmazottak, köztisztviselők illetménye,
- jogszabály alapján járó bérpótlékok, illetmény pótlékok,
- kollektív szerződésben meghatározott pótlékok,
- végkielégítés
- betegszabadság

IV. Egészítse ki az alábbi mondatot!

Összesen: 5 pont

A munkavállalónak a munkaviszonya alapján a munkáltatótól **munkabér jár**; az ettől eltérő megállapodás **érvénytelen**.

A megoldókulcstól eltérő, más helyes megoldásokat is el kell fogadni.

Összesen: 100 pont

100% = 100 pont

EBBEN A VIZSGARÉSZBEN A VIZSGAFELADAT ARÁNYA 20%.